

會計資訊系統操作

網址：<https://wac.kmu.edu.tw/index.php>

資訊系統首頁>>T.教職員資訊系統>>T.7.會計資訊系統(校內計畫)>>



2011年11月29日
星期二 17:00:22

教職員導覽 學生登入

最新消息 NEWS

SIB	標題	簡介	代碼
	T.7.0.**年度預算申請相關作業**		t70
	T.7.0.00.預算申請及執行使用權限確認單	預算申請及執行使用權限確認單	team7000.php
	T.7.0.01.年度預算申請排程		team7001.php
	T.7.0.02.經常門預算申請	含預計表、預計階層表	team7002.php
	T.7.0.03.資本門預算申請	含預計表、預計階層表	team7003.php
	T.7.0.04.逾時或例外時段經常門預算申請	權限需請會計室開放	team7004.php
	T.7.0.05.逾時或例外時段資本門預算申請	權限需請會計室開放	team7005.php
	T.7.0.06.科室經費流用申請	科室經費流用申請	team7006.php
NEW	T.7.0.10.預算編號基本資料	預算編號基本資料	team7010.php
NEW	T.7.0.11.預算編號權限設定	預算編號權限設定	team7011.php
	T.7.0.13.預算編號預算申請	預算編號預算申請	team7013.php
NEW	T.7.0.14.預算流用	預算編號預算流用	team7009.php
	T.7.1.**年度預算申請相關報表**		t71
	T.7.1.01.經常門預計表	預算類別部分必須也有B.1.0.10.設定	tea7101.php
	T.7.1.02.經常門預計表(階層式)		tea7102.php
	T.7.1.03.資本門預計表	預算類別部分必須也有B.1.0.10.設定	tea7103.php
	T.7.1.04.資本門預計表(階層式)		tea7104.php
	T.7.4.***領據作業***		t74
	T.7.4.01.領據申請	領據申請及列印	team7401.php
	T.7.4.02.領據單列印		team7402.php
	T.7.6.**年度預算核銷申請相關作業*	年度預算核銷申請	t76
	T.7.6.01.請購單申請		team7601.php
	T.7.6.02.請購單之付款憑證	請購單之付款憑證維護	team7607.php
	T.7.6.04.借支單申請		team7603.php
	T.7.6.06n.付款憑證(新)	付款憑證(新)	team7605n.php
	T.7.6.07.預算餘額查詢	餘額查詢	team7606.php
	T.7.6.08.系所科室明細帳(新)	系所科室明細帳查詢(097後)	tea7608.php
	T.7.6.08.系所科室明細帳(舊)	系所科室明細帳查詢(097前)	tea7608a.php
	T.7.6.09.未審核(未通過)憑證查詢	未審核(未通過)憑證查詢	team7609.php
NEW	T.7.6.10.請購單申請	預算編號請購單申請	team7610.php
NEW	T.7.6.11.請購單之付款憑證	預算編號請購單之付款憑證申請	team7611.php
NEW	T.7.6.12.付款憑證	預算編號付款憑證申請	team7612.php
NEW	T.7.6.14.借支單	預算編號借支單申請	team7614.php
NEW	T.7.6.15.預算餘額查詢	預算編號預算餘額查詢	team7615.php
	T.7.7***卓越教學計畫***		t77
	T.7.7.01.教學卓越計畫支出報告表	教學卓越主軸計畫支出報告表	tea7701.php

高雄醫學大學 | 信箱
地址:高雄十全一路100號
電話:886-7-3121101



網路網路

100%

申請經費及查詢相關作業程式

(一) 請購單申請操作畫面：

資訊系統首頁>>T.教職員資訊系統>>T.7.會計資訊系統>>T.7.601.請購單申請

學年度 096 *編號 單位-

查詢功能 細項經費 -細項經費-

狀態 ☒ 全部 ☐ 待審核 ☐ 已通過 ☐ 未通過

簽證編號

預算計畫 計畫-

申請日期 0960901 - 0960930

查詢

首筆 上筆 下筆 末筆 新增 刪除 存檔 取消 搜尋 取消搜尋 跳至 簡速表 列印請購單 附件

目前>>0,共0筆 0~0,每頁1筆 指令:結果:

使用者訊息:

學年度	簽證編號	單位	預算計畫*	申請人員	注意事項	會簽單位
細項經費*			申請計畫*			
申請日期*			申請人員			
用途說明*			注意事項			
審核日期			審核人員		審核狀況	未轉採購
退件原因						

選計畫名稱→

KMU-TP103 競爭第三期邁向頂尖大學計畫

請購金額超過 10 萬元需點選上傳附件

首筆 上筆 下筆 末筆 新增 刪除 存檔 取消 搜尋 取消搜尋 跳至 簡速表

目前>>0,共0筆 0~0,每頁1筆 指令:結果:

使用者訊息:

序號	預算申請序號	申請合計 0
會計科目*		
財物名稱*	規格	單位
擬購數量*	預計單價*	需用日期
備註		
財物英文名稱		

Note：

- ①有標註*號的欄位皆為必填欄位。
- ②請購金額超過 10 萬元以上者需上傳附件成功才可列印。(依總務處規範辦理，若有任何問題請洽總務處)。
- ③請購金額超過 1 萬元應檢廠商之估價單及超過 3 萬元務需轉採購組辦理採購及議價。(依總務處規範辦理，若有任何問題請洽總務處)。

請詳填設備名稱或請購事項

Ex：KMU-TP103A00(計畫代號) 儀器

(二) 請購單之付款憑證

資訊系統首頁>>T.教職員資訊系統>>T.7.會計資訊系統(校內計畫)>>T.7.6.02 請購單之付款憑證

2014年10月14日 星期二 14:58:27

選擇主題主持人姓名

輸入原請購單簽證編號

學校經費 999

選計畫名稱→
KMU-TP103 競爭第三期邁向頂尖大學計畫

輸入原請購單申請日期

1.統一發票→發票號碼(含前 2 碼大寫英文字)
2.收據→0000000000
3.個人→0000000000

1.輸入發票或收據金額
2.核銷金額≤申請金額

高雄醫學大學 信箱
地址:高雄市十全一路100號
電話:886-7-3121101

TWCA

100%

登出 1017096

查詢功能

會計年度 103 *編號 單位- 簽證編號 計畫名稱 計畫- 申請日期 1031001 1031031 查詢

經費來源 經費來源- 狀態 ☒ 已通過 ☐ 已核銷(請)

列印請購單之付款憑證

使用者訊息: (,)

目前>>0, 共0筆 0~0, 每頁1筆

年度-單號	單位	申請日期
-	-	-

經費來源	計畫名稱
-	-

借支單號	申請人員	轉採購
-	-	-

領款人員	審核狀態
-	-

傳票編號
-

使用者訊息: (,)

目前>>0, 共0筆 0~0, 不分頁

序號	會計科目	財物名稱	規格	單位	數量	單價	申請金額	核銷金額
-	-	-	-	-	-	-	-	-

使用者訊息: (,)

目前>>0, 共0筆 0~0, 不分頁

項次	序號	憑證類型	日期 (EX:0961212)	發票號碼	金額	所得人/廠商
-	-	-	-	-	-	-

(三) 付款憑證

資訊系統首頁>>[T.教職員資訊系統](#)>>[T.7.會計資訊系統\(校內計畫\)](#)>>[T.7.6.06n.付款憑證\(新\)](#)

選擇主題主持人姓名

https://wac.kmu.edu.tw/tea/teaacc/team7605n.php

付款憑證維護

資訊系統首頁>>[T.教職員資訊系統](#)>>[T.7.會計資訊系統\(校內計畫\)](#)>>[T.7.6.06n.付款憑證\(新\)](#)

回到教職員導覽 NEW

查詢功能	會計年度	100	*編號	-單位-	簽證編號	
	經費來源	-經費來源-		計畫名稱	-計畫-	
	狀態	<input checked="" type="radio"/> 全部 <input type="radio"/> 待審核 <input type="radio"/> 已通過 <input type="radio"/> 未通過		申請日期	1001101 - 1001130	查詢
	學校經費 999					

首筆 上筆 下筆 末筆 新增 刪除 存檔 取消 搜尋 取消搜尋 跳至 簡速表 列印付款憑證

目前>>0, 共0筆 0~0, 每頁1筆 指令:, 結果:

使用者訊息:

申請事由	會計年度		簽證編號		單位	
	經費來源			計畫名稱		
	申請日期			申請人員		
	用途說明			分期付款	(無則免填)	
	代墊人員	(無則免填)		借支單號	(無則免填)	
	審核日期			審核人員		
	審核狀況					
	退件原因					

請填計畫代號後再申請事項

Ex: KMU-TP103A00 (計畫代號) 專任助理 103/10 月薪資

首筆 上筆 下筆 末筆 新增 刪除 存檔 取消 搜尋 取消搜尋 跳至 簡速表

目前>>0, 共0筆 0~0, 每頁1筆 指令:, 結果:

使用者訊息:

申請明細	序號-會計科目*	-	申請金額*	
	詳細內容*		備註	
	所得人*		所得稅碼*	

薪資→50 薪資所得
鐘點→50 薪資所得
工讀→50 薪資所得
工作→50 薪資所得
出席→50 薪資所得
主持→50 薪資所得
諮詢→50 薪資所得
指導→50 薪資所得
審查→9B 稿費
演講→9B 稿費

(四) 預算餘額查詢

選擇主題主持人姓名

資訊系統首頁>>T.教職員資訊系統>>T.7.會計資訊系統>>T.7.6.07.預算餘額查詢

查詢功能	學年度	096	*編號	A300 會計室	簽證編號	
	細項經費	999 學校經費			預算計畫	9999 科室預算
查詢						

選計畫名稱
KMU-TP103 競爭第三期邁向頂尖大學計畫計畫

首筆	上頁	上筆	下筆	下頁	末筆	取消	搜尋	取消搜尋	跳至	簡速表
----	----	----	----	----	----	----	----	------	----	-----

目前>>1, 共19筆

1~5, 每頁5筆

指令, 結果:

使用者訊息:

項目	細項經費	預算計畫	會計科目	預算申請數	預算核定數	截至日期	審核金額總計	已領用金額	核銷後餘額
1	999 學校經費	9999 科室預算	512202 行政管-業務-影印印刷	308,000	308,000	0960920	12,795	21211	273,994
2	999 學校經費	9999 科室預算	512403 行政管-退休撫卹-提存	6,500,000	6,500,000	0960920	0	0	6,500,000
3	999 學校經費	9999 科室預算	512203 行政管-業務-郵電費	47,500	47,500	0960920	1,261	0	46,239
4	999 學校經費	9999 科室預算	513403 教訓輔-退休撫卹-提存	12,000,000	12,000,000	0960920	0	0	12,000,000
5	999 學校經費	9999 科室預算	214104 代收-代辦-所得稅	10,000,000	10,000,000	0960920	5,472,068	0	4,527,932

首筆	上頁	上筆	下筆	下頁	末筆	取消	搜尋	取消搜尋	跳至	簡速表
----	----	----	----	----	----	----	----	------	----	-----

目前>>1, 共2筆

1~2, 每頁10筆

指令, 結果:

使用者訊息:

項目	簽證編號	申請人	審核狀態	申請金額	審核金額	用途說明
1	B0960817003	875011	已通過	8,750	8,750	會計轉帳傳票5箱
2	B0960824046		已通過	4,045	4,045	95/8月影印費

審核金額總計

Note :

1. 預算核定數-審核金額總計-已領用金額=核銷後餘額
2. 已通過=付款憑證、出差旅費報告單經會計室審核通過
3. 已審核=請購單經會計室審核通過
4. 已核銷=請購單之付款憑證經會計室審核通過
5. 待審核=單據尚未經會計室審核