

高雄醫學大學請購單付款憑證

列印日期：108/08/07
1080627006



申請日期:108/06/13 經費來源:999 學校經費 傳票號碼:
申請單位:A600 學生事務處 計畫名稱:9999 基本預算 會計簽證編號:A1080600157
計畫編號: 00000000 計畫期間 -

憑證編號	會計科目	金額	用途說明
	1341 機械儀器及設備	95,000	學務處緊急求救系統汰換整合工程
	金額合計(不含代扣項目):	95,000	應付對象: 巧O佳企業股份有限公司(84316756)

採購(申請)單位		驗收	總務處(註)		會計室	首長或授權代簽人
申請/經辦人	單位主管	財物保管人 財物保管 人蓋章(不可與經辦 同一人)	<input checked="" type="checkbox"/> 財產 <input type="checkbox"/> 圖書博物	<input type="checkbox"/> 非消耗品 <input type="checkbox"/> 非上述項目		
姓名: 郭O佳 職號: 電話:	二級主管 組長 蓋章	[蓋章]	資產經營管理組 承辦蓋章	總務長 決行章	承辦人 蓋章	授權總務 長決行
申請/經 辦 蓋章	一級主管 蓋章	請購單位主管 一級主管 蓋章	資產經營管理組 組長蓋章		主任 蓋章	

註：(請申請單位依總務處之規定勾選)

- 1、如為1萬元以上之財產或6,000元以上之非消耗品(請洽資產經營管理組或本校財物管理辦法)，則送會資產經營管理組(保管組)；如為圖書博物則送會圖資處。
- 2、非上述項目則免會辦：金額3萬(不含)至20萬(含)者逕送總務長核決→會計室；金額超過20萬(不含)者送會計室→校長或授權代簽人核決。

-----發票(收據)、票根等請依序黏貼於憑證黏貼紙並檢附下列附件供核-----

- 附件：
- 公開招標文件 張
 - 採購會議紀錄(報告單) 份
 - 送(交)貨單 張
 - 驗收報告(單) 張
 - 財物增加單 張
 - 其他文件 張